

# ÅRSPLAN

## STORTANGEN SKOLE 2024 – 2025



### **Lierne kommunes visjon**

*Lierne – Det gode vertskap*

### **Overordna målsetning for Lierne kommune**

*Lierne skal være en kommune der folk trives og vil bo*

### **Årsplanens funksjon**

Planen skisserer i korte trekk hovedmålsettinger for Stortangen skole for skoleåret 2024 – 2025. Årsplanen skal synliggjøre et utvalg sentralt fastsatte satsinger, men også lokale satsinger.

Årsplanen er som sådan viktig informasjon til skoleeiernivået, men også en oversetting av mål og forventninger til skolen.

Aktivitetsplan, årsplaner i fag, periodeplaner, læringsplaner, ukeplaner, informasjonsskriv og informasjon i egne skriv, på skolens nettside, foreldreapp i Visma Flyt Skole og Teams er å betrakte som løpende vedlegg til skolens årsplan. Vedlagt denne planen ligger en kort sammenfattet (ikke uttømmende) oversikt over hendelser og aktiviteter gjennom skoleåret.

### **Styringsdokumenter**

Et utvalg av styringsdokumenter fra statlig hold som forplikter skolens i dens arbeid med det brede samfunnsmandatet:

- Opplæringsloven 01.08.24 (ny)
- Forskrift til opplæringsloven
- Fagfornyelsen
  - o Overordna del til læreplanen
  - o Læreplaner i fag revidert for alle årstrinn gjelder fra 1.8.2021.
- Helse og miljø i barnehager, skoler og skolefritidsordninger

### **Skolens visjon – Læring i trygge omgivelser gir kunnskap og ferdigheter**

Stortangen skole skal hver eneste dag sikre og forbedre læringsmiljøet for våre elever. Et mest mulig helhetlig og systematisk forebyggende arbeid skal vi bidra til å fremme helse, trivsel og læring. Plan for sosial kompetanse og livsmestring, og innarbeidet fokus på voksenrollen gjennom blant annet utviklingsarbeidet "Ungdomstrinn i utvikling" forplikter de voksne til å se og anerkjenne den enkelte elev for det han og hun er, til å motivere, stille krav og følge opp.

Skolen skal i tett samarbeid med foresatte, helse- og omsorgstjenestene, pedagogisk-psykologisk tjeneste, barnevernstjenesten og mer fagspesifikke tjenester samarbeide om et godt skolemiljø for elevene.

I et trygt og godt oppvekstmiljø i vid forstand, skapes det grunnlag for både faglig og sosial læring. Det gjelder i heimen, på skolen og på øvrige arenaer der barn og ungdom er.

Skolen skal være fremmende for helse, trivsel og læring for de ansatte. Ansatte skal kunne gå på arbeid uten å lide fysisk eller psykisk overlast, og uten å bli utsatt for vold eller trusler. Gjennom treparts-samarbeidet – der verneombud, arbeidsplassstillitsvalgt og skoleledelse skal arbeide med forebyggende tiltak for å sikre og videreutvikle godt arbeidsmiljø.

### **Kommunale utviklingsmål**

- *Entreprenørskap*  
Helhetlig plan for entreprenørskap ble politisk vedtatt i 2020, og gjelder for løpet barnehage til og med voksenopplæring. Aktiviteter forsøkes lagt inn der de naturlig passer knyttet til fag og aktiviteter ellers. Alle trinn på skolen arbeider med entreprenørskap. 1-7. Trinn får tilbud fra UE som de kan velge å benytte seg av høsten 2024. 8. trinn har besøk av UE våren 2025 med tanke på oppstart av elevbedrift neste skoleår. 8. trinn er på bedriftsbesøk 2 skoledager og jobbskygging 2 dager per skoleår. 9. trinn er på arbeidsplass praksis 5 dager per skoleår.
- *Dysleksivennlig skole*  
Skolen er godkjent som dysleksivennlig skolen i 2022. Det vil hvert skoleår arbeides med å vedlikeholde godkjenningen med blant annet revisjon av lokalt planverk.
- *Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis*  
En rekke av tjenestene StatPed i dag utfører for skolene skal overføres til PPT. Omleggingen kalles Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis. Her er det tenkt kollektiv kompetanseheving med PPT for Indre Namdal i spissen. Skoler og barnehager i Lierne startet opp i januar 2023 og arbeider videre med dette skoleåret også.
- *BTI/BTS* startet også opp våren 2023, og skolen arbeider med dette i samarbeid med blant annet helse.

- *Lierne skolen*  
Arbeide med hva som er og skal være felles mellom skolene i Lierne. Revidere planverk og se på samarbeidsområder. Stortangen og Sørli deltar på felles kompetanseheving skoleåret 2024-2025 med blant annet prosjekt gjennom Dekom – God undervisning og vurderingspraksis. Det gjennomføres felles planleggingsdager. I år er det gjennomført 2 dager felles ved skolestart. Innhold er livreddingskurs, felles planverk, felles samarbeid på trinn med mer.
- *Skolebasert vurdering*  
Vi ser at vi burde revidere våre rutiner og prosedyrer på skolebasert vurdering. Fra våre rutiner for kartlegging, systemer for oppfølging og bruk av resultater kartlegginger.

## Skolens ambisjoner/mål

- *Elevenes læringsmiljø*  
Opplæringsloven kapittel 12 er ny fra 1. august 2024, da ny opplæringslov tredde i kraft. Det er fokus på nulltoleranse for mobbing, men også annen form for trakassering og intoleranse. Plan for sosial kompetanse er vedtatt politisk og innarbeides i skolehverdagen. Planen forplikter også elever og foreldre slik at vi sammen kan jobbe mer målrettet. Elevundersøkelsen gjennomføres årlig for 5.-10.årstrinn, og sammen med elev- og foreldresamtaler får skolen et godt innblikk i elevmiljøet.  
Det er en klar sammenheng mellom læringsmiljø og læringsresultater. Skolehverdagen skal preges av kontinuerlig oppmerksomhet på godt læringsmiljø, og en rekke tiltak gjennomføres årlig. Videre støttes dette opp at et fortsatt fokus på lærer/voksenrollen der trygge og tydelige voksne har betydning for å utvikle og ivareta relasjoner til elevene.  
Elevrådet spiller en viktig rolle i medskapning av et fortsatt godt skolemiljø. Elevråd etableres tidlig på høsten og samler tillitselever fra og med 5.årstrinn. Leder og nestleder i elevrådet møter fast i samarbeidsutvalget.
- *Folkehelse*  
Stortangen skole følger opp lokal folkehelseplan, og tilstreber å ta i bruk uterom og nærmiljø i så stor utstrekning som praktisk mulig, i så mange fag som mulig. Uteskole brukes som metode én dag i uka gjennom store deler av skoleåret for 1.-4.årstrinn. 5-7. trinn har også uteskole som en organisering, men ikke en fast dag i uken, men i perioder.
- *Et inkluderende læringsmiljø*  
Overordna del til læreplanen beskriver målsettinger til skolens praksis, i og utenfor klasserommet. Å skape et inkluderende læringsmiljø der alle elever med sine forutsetninger kan oppleve mestring og læring.
- *Læremidler*  
De økonomiske rammene for læremidler er vesentlig redusert de siste årene. På samme tid ser vi en overgang til flere digitale læremidler, som på ingen måte er billigere enn trykte læremidler. Lierne kommune fikk et tilskudd på ca 24.000 kr som ble fordelt til begge skolene for innkjøp av trykte læremidler.
- *Fagfornyelsen – ny overordna del og nye læreplaner*  
Læreplaner i fag etter fagfornyelsen er nå gjeldende for alle årstrinn i grunnskolen. Det holdes et særlig fokus på at skolen skal legge til rette for læring innenfor de tre tverrfaglige temaene folkehelse og livsmestring, demokrati og medborgerskap og bærekraftig utvikling.

- *God undervisnings- og vurderingspraksis LK20*

Er med i kompetanseheving av alle ansatte på skolen. En ansatt er representert i hvert fag (norsk, matematikk og engelsk) som ressursperson i tillegg til rektor. Disse deltar på kursdager og har i oppdrag å drive med samme utvikling i skolen, som mellomarbeid mellom treffpunktene. Prosjektet er innvilget gjennom Dekom. Ferdig høsten 2026.

- *Kompetanseheving - Psykisk helse i skolen.*

De fleste elever på vår grunnskole trives og klarer seg bra, både i og utenfor skolen. Vi ser at vi har en del elever som opplever utfordringer knyttet til både læring og psykisk helse i perioder av sitt liv. Vi har et behov for å arbeide med hvordan vi fremmer en god psykisk helse for alle. Hvordan hjelper vi de elevene som har slike utfordringer? Vi har søkt Dekom for skoleåret 24-26 for å gjennomføre denne kompetanseheving. Videre er det bestemt av Dekom at vi skal delta på kompetansehevingen som PPT skal ha innenfor området og det er leder for PPT er ansvarlig for prosjektet. Planlagt oppstart er høsten 2024, men skolen avventer fortsatt beskjed for oppstart.

### **Virksomheten**

Stortangen skole er per skolestart høsten 2024 firedelt kombinert barne- og ungdomsskole. Vi har elever på alle årstrinn. På grunn av lavt elevtall er flere klasser slått sammen. I forbindelse med endring av organisering fra høsten 2022 er Stortangen skole firedelt: 1.-2.klasse, 3.-4.klasse, 5.-7.klasse, 8.-10.klasse.

### *Digitalt elevarkiv og Visma Flyt Sikker Sak*

Vi har digitalt elevarkiv i både Visma Flyt Skole og vi har Visma Flyt Sikker Sak, som er et arkiv- og saksbehandlingssystem for sensitive personopplysninger.

### *Læringsplattformer*

Microsoft Teams er plattformen vi bruker på skolen. Her finnes årsplaner i fag, ukeplanlegging, underveisvurdering og kommunikasjonskanaler med elever og foreldre. Alle elever ved Stortangen skole har tilgang til egen PC. Muliggjort ved at en del PC-er er kjøpt ut etter at leasingperioder er avsluttet. Skolen kjøper i tillegg en del digitale plattformer. I år så bruker 1.-7. trinn skolen.min og salaby. 8-10. Trinn skal prøve ut skolestudio, men har også elevkanalen og kikora.

### *Elevtall*

Oversikt over elever per årstrinn og klasse, per 15.august 2024:

Årstrinn	Antall elever	Klasser	Antall elever
1.årstrinn	8	1.-2.klasse	14
2.årstrinn	6		
3.årstrinn	3	3.-4.klasse	8
4.årstrinn	5		
5.årstrinn	8	5.-7.klasse	21
6.årstrinn	4		
7.årstrinn	9		
8.årstrinn	5	8.-10.klasse	21
9.årstrinn	11		

10.årstrinn	5		
	64		64

### *Personalet*

Stortangen skole har inneværende skoleår 24 ansatte. Flere yrkes- og stillingsgrupper er representert – lærer, assistent, barne- og ungdomsarbeider, vernepleier, ledelse, rådgiver, miljøterapeut, merkantil og SFO. Undervisningspersonalet er fast på cirka 1200 %, inkludert 110 % skoleledelse, ledelse av SFO og rådgiver for individuelt tilpasset opplæring har 50% administrativt, karriereveileder har 13% administrativt. Skoleåret 2023-2024 og høsten 2024 har blitt drevet med 10% mindre skoleledelse ressurs på grunn av vakant stilling og permisjon. Miljøterapeuter, assistenter, barne- og ungdomsarbeider utgjør cirka 600 %, inkludert og SFO. Skolens merkantile ressurs er 20 %. Videre så vil stillingsprosentene variere fra år til år, blant annet enkeltvedtak knyttet til individuelt tilrettelagt undervisning og grunnleggende norsk opplæring. Vi arbeider for å få en mer stabil bemanningssituasjon til neste skoleår.

I tillegg betjener driftsteam skolen med vaktmestertjenester, renholdsteamet med renholdstjenester og skolens IKT-kontakt med kompetanse og bistand innenfor IKT-området.

Skolene står fortsatt ovenfor utfordringer knyttet til kompetanse og i lys av den nye lovgivingen §17-4 *Krav om relevant kompetanse i undervisningsfag*. For øyeblikket klarer vi å møte kravene om formell kompetanse i undervisningsfag og innenfor individuelt tilrettelagt undervisning i stor grad, men vi ser en nedgang i prosentandelen som fyller kravene for hvert skoleår. Denne nedgangen skyldes blant annet begrensningene i utdanningstilbudet og det faktum at vi er en fådelte skole med at ansatte som må undervise i flere fag enn deres utdanning dekker, for å kunne ha en fulltidsstilling. Det betyr at de underviser i fag uten kompetanse. Videre så er det også faste vikarer som ikke har formell utdanning innenfor undervisning. Det er fortsatt noen tid igjen av overgangsperioden for å kvalifisere lærere til undervisning i fag med krav om fordypning, men det er utfordrende å prioritere dette i en hektisk hverdag.

Prioriteringene av statlige studieplasser blir gjort av APU basert på innkomne søknader. Søknader skal prioriteres ut fra lokal kompetanseplan samt sentrale føringer. I år har vi en ansatt som tar etterutdanning innenfor yrkeskategorien miljøterapeuter.

Videre er kommunen utfordret i §17-7; *Krav om at skolen har tilgang på vikarer*. Det gjelder ved både vanlig og forventet fravær. Dette har vært en vedvarende utfordring de sisten årene, og det forventes å være en utfordring kommende skoleår. Vi har som hovedregel ikke tilgjengelige vikarer som kan møte vårt behov. På bakgrunn av disse utfordringene vil Stortangen og Sørli skole i løpet av skoleåret 2024-2025 arbeide med å se på organisering av skoleressurser for å imøtekomme disse behovene til neste skoleår.

### *Organisering/tilbud*

Skolene i Lierne har femdagers skoleuke. Denne organiseringa gir rom for mer tid til lek og tid til mat innenfor skoledagens ytre ramme.

Språkdagene i samarbeid med Sørli skole gjennomføres ikke med samme omfang som tidligere år. Tanken er at språkfag er i stor grad skal undervises over nett og lærer skal rullere mellom skolene. Det innebærer at elevene vil være uten fysisk lærer til stede den ene uken. Målet videre er å arbeide for å forbedre språkdagene. Både elever, ansatte og ledelse opplever at den nåværende ordningen ikke er like godt

organisert som før. Dette begrenser muligheten for språklærer til å følge opp elever fysisk. I tillegg til dette må språklæreren organisere, planlegge og gjennomføre undervisning for tre ulike språknivåer. I år er det tre nivåer fordelt på to skoler med totalt 18 elever og en lærerressurs. For å bedre læringsforholdene har skoleledelsen på begge skoler valgt å bruke 6% hver for å ansette en ekstra tysklærer. Det skal gi bedre forutsetninger for språkopplæring. Valgfag undervises hver fjerde uke, annenhver gang Stortangen og Sørli.

Leksehjelp tilbys alle elever på tirsdager klokken 14.40-15.30. Per 01.09.2024 deltar 29 elever på leksehjelp. Leksehjelp bemannes med assistentressurs.

Stortangen skole fortsetter med foreldrebetalt matordning alle dager. Det serveres varmmat én dag i uka.

Fra og med 1. august 2024 har Stortangen 10 elever innmeldt på fast plass i SFO. Bemanningen i skole og SFO er slått sammen under samme tjenesteområde siden tidligere. I år er det en vesentlig endring fra tidligere år - miljøterapeuter skal også bemanne SFO, mens det tidligere kun har vært assistenter og barne- og ungdomsarbeidere som har dekket bemanningen. Å få tilstrekkelig bemanning med tre ansatte viste seg å være utfordrende, spesielt med tanke på kravene til arbeidstid. Derfor er det nå innført en endring som gjør at seks ansatte ruller i turnus på SFO.

Organiseringen av skolefrie dager og ferier skjer i samarbeid med Sandvika barnehage når det er mulig; ellers må skolen selv organisere dette, inkludert å finne tilstrekkelig bemanning. Skolefrie uker er ikke inkludert i stillingsprosenten til de ansatte som jobber i SFO i skoleruta, noe som skaper utfordringer med tanke på tilgang på vikarer. I verste fall kan dette medføre at rektor må steppe inn for å bemanne SFO i skolefrie uker.